



Università
degli Studi
della Campania
Luigi Vanvitelli

Mod.81

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA
CAMPANIA *LUIGI VANVITELLI***

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'INCARICO DI
DIRETTORE GENERALE**

IL RETTORE

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ss.mm.ii.,
“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle
dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, con il quale
è stato emanato il “Codice in materia di protezione dei
dati personali”;

VISTO il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, di
“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia
di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico
e di efficienza e trasparenza delle pubbliche
amministrazioni”, come da ultimo modificato dal D.
Lgs. 25 maggio 2017, n. 74;

VISTA la L. 30 dicembre 2010, n. 240, “Norme in
materia di organizzazione delle università, di
personale accademico e reclutamento, nonché delega
al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del
sistema universitario”, in particolare l’art. 2, comma 1,
lett. n) e o);

VISTO il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, contenente
“Disposizioni urgenti per la revisione della spesa
pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”,
convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 2012,
n. 135, in particolare art. 5, comma 9;

VISTO il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, “Disposizioni in
materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi
presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti
privati in controllo pubblico, a norma dell’art. 1,
commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli emanato con D.R. 645 del 17 ottobre 2016, in particolare gli artt. 9, comma 3, lett. k) e 17;

VISTO il D.M. MIUR 30 marzo 2017, n. 194, "Determinazione del trattamento economico dei direttori generali delle Università statali e degli Istituti statali ad ordinamento speciale per il quadriennio 2017-2020";

VISTO il D.M. M.U.R. 10 giugno 2024, n. 773 contenente "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle università 2024-2026 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati";

DECRETA

ART. 1 OGGETTO

E' indetta una **Selezione pubblica per titoli per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Università degli Studi della Campania L. Vanvitelli**, con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato di durata triennale, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto medesimo, rinnovabile.

Sono garantite pari opportunità tra donne e uomini ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001

ART. 2 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione dirigenti di amministrazioni pubbliche e di strutture private che abbiano svolto attività professionale di livello dirigenziale per almeno un quinquennio anche non continuativo.

I candidati devono essere in possesso di elevata e comprovata qualificazione professionale, competenza ed esperienza direzionale, organizzativa e gestionale di strutture complesse e dei relativi processi di gestione,

conoscenza dell'amministrazione pubblica e del sistema universitario e della ricerca in generale.

I requisiti ed i titoli devono essere posseduti dai candidati, a pena d'inammissibilità, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 3 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La domanda di presentazione delle candidature, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., corredata da dichiarazione ai sensi del medesimo D.P.R. n. 445/2000 ss.mm.ii. attestante il possesso di requisiti e dei titoli utili e la loro analitica elencazione, deve pervenire, a pena di esclusione, esclusivamente in via telematica, entro le ore 18 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso di selezione sul Portale Unico del Reclutamento InPA <http://www.inpa.gov.it/>, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla seguente pagina

<http://pica.cineca.it/unicampania> - riferimento avviso di selezione Cod. 2025DPTA001

Al fine dell'accesso all'applicazione informatica PICA è necessario che il/la candidato/a effettui la registrazione e l'autenticazione esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- Accesso tramite account PICA;
- Accesso tramite SPID.

Non sono ammesse modalità diverse di presentazione della domanda e della relativa documentazione.

Qualora il termine perentorio di presentazione delle domande cada in giorno festivo, la scadenza è posticipata al primo giorno feriale utile successivo.

L'applicazione informatica richiederà il necessario possesso di un indirizzo di posta elettronica per effettuare la registrazione.

Una volta effettuata l'autenticazione, si procederà alla compilazione della domanda avendo cura di inserire tutti i dati richiesti e di allegare la documentazione prevista in formato elettronico PDF, secondo quanto



indicato nella procedura informatica. Il limite massimo di ciascun allegato è pari a 30 MB.

L'Università non assume responsabilità per i file trasmessi in formato diverso da PDF o comunque non leggibili.

Nella domanda il candidato dichiara, sotto propria responsabilità, a pena di esclusione dalla selezione, quanto segue:

- 1) cognome e nome;
- 2) luogo e data di nascita;
- 3) luogo di residenza (Comune, via/piazza, civico, ecc.);
- 4) codice fiscale;
- 5) di avere la cittadinanza italiana o quella di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- 6) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della eventuale non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 7) di essere in possesso di diploma di laurea ottenuto secondo l'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 MIUR, oppure laurea specialistica conseguita ai sensi del D.M. n. 509/1999 MIUR, oppure laurea magistrale conseguita ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 MIUR;
- 8) di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso ovvero di avere in corso i procedimenti penali che saranno analiticamente indicati;
- 9) di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per averlo conseguito



mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

10) l'indirizzo di posta elettronica presso il quale saranno trasmesse, ad ogni effetto, le comunicazioni relative alla presente selezione;

11) eventuale pendenza di rapporto di lavoro dipendente e/o libero professionale, dichiarazione circa l'eventuale stato di quiescenza.

Entro la scadenza del termine di presentazione delle domande, il sistema consente il salvataggio in modalità "bozza"; le domande in "bozza" possono essere modificate e verificate dai candidati tramite gli appositi tasti, entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo una delle seguenti modalità:

- tramite SPID, accedendo dalla pagina dell'ente Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli;
- mediante firma digitale, utilizzando una smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure su portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore;
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i titolari di Firme Digitali Remote, che hanno accesso al portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della firma digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate, il candidato dovrà salvare sul



proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la propria firma autografa estesa e leggibile sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione ed il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Nel caso di accesso alla piattaforma a mezzo SPID, la procedura non richiederà la sottoscrizione, mentre in tutti gli altri casi, la domanda, pena esclusione dall'avviso di selezione, deve essere firmata dal candidato e corredata da documento di riconoscimento in corso di validità.

Per la segnalazione di problemi esclusivamente tecnici/informatici è possibile richiedere assistenza tecnica contattando il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/unicampania/>.

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle domande possono essere richiesti all'Ufficio Gestione Personale Tecnico Amministrativo anche via mail a ugpta@unicampania.it.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al presente avviso di selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che sarà automaticamente inviata via e-mail al/la candidato/a.

Alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

A ciascuna domanda sarà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice dell'avviso di selezione riportato nell'applicazione informatica, dovrà essere indicato per qualsiasi comunicazione successiva.

Tutti i requisiti devono essere posseduti, a pena d'inammissibilità, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

ART. 4 CURRICULUM PROFESSIONALE



Alla domanda è allegato, a pena di esclusione dalla selezione, un “curriculum professionale” sottoscritto dal candidato, illustrativo delle esperienze professionali e formative maturate, nonché di tutti gli eventuali, ulteriori elementi curriculari ritenuti rilevanti e meritevoli di considerazione ai fini della presente selezione.

Il curriculum professionale deve illustrare, in modo particolare:

- 1) ruoli e/o incarichi ricoperti nel corso delle proprie esperienze professionali, nel settore pubblico e in quello privato, specificando in particolare lo svolgimento di incarichi dirigenziali per almeno un quinquennio anche non continuativo;
- 2) durata di ciascuna delle pregresse esperienze professionali;
- 3) dimensioni delle organizzazioni ove si è prestato servizio in qualità di dirigente (numero di dipendenti, organizzazione delle strutture dirette, ecc.);
- 4) eventuali ulteriori titoli di studio e professionali, dottorati, master universitari, corsi di specializzazione post-laurea, corsi di formazione specifica in materie attinenti alla funzione da ricoprire;
- 5) eventuali pubblicazioni edite su riviste nazionali e internazionali, con indicazione del relativo codice ISBN o della Rivista da cui è tratta, a carattere professionale e/o scientifico, relative a tematiche proprie del management aziendale, dell'organizzazione aziendale, del diritto pubblico, costituzionale, amministrativo, civile o commerciale, del sistema universitario e della ricerca, nonché di altri contesti operativi propri della funzione del direttore generale di università. Il candidato ha facoltà di allegare le pubblicazioni alla domanda con file in formato digitale PDF;
- 6) eventuali abilitazioni professionali;



7) livello di conoscenza della lingua inglese con eventuali attestati rilasciati al riguardo da competenti istituzioni.

L'Università si riserva la più ampia facoltà di verificare la veridicità di quanto attestato negli atti e nella documentazione prodotta dai candidati. La falsità di anche una sola dichiarazione sarà ritenuta causa di esclusione dalla selezione.

ART. 5 TRATTAMENTO ECONOMICO

In conformità all'art. 2, comma 1, lettera n), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, al Direttore Generale incaricato sarà corrisposto il trattamento economico relativo al ruolo di dirigente di livello generale determinato con riferimento al Decreto Interministeriale 30 marzo 2017 n. 194, M.I.U.R.

ART. 6 INCOMPATIBILITA'

Il rapporto di lavoro del Direttore generale si svolge in piena adesione alle indicazioni provenienti dagli organi di governo dell'Ateneo, nel rispetto delle rispettive competenze.

Il rapporto di lavoro del Direttore Generale è incompatibile, a pena di risoluzione del contratto, con qualsiasi altro rapporto di lavoro, di opera professionale o di consulenza.

Il Direttore Generale non può, altresì, ricoprire altri uffici pubblici di qualsiasi natura, né avere interessi diretti o indiretti in Università, Enti di ricerca e Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale.

Il Direttore Generale non può avere vincoli di parentela e/o affinità, fino al quarto grado compreso (artt. 74 - 78 del codice civile) con il Rettore e con i componenti del Consiglio di Amministrazione.

I Dirigenti di Amministrazioni pubbliche sono collocati in aspettativa ai sensi all'art. 2, comma 1, lettera n), della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

ART. 7 VALUTAZIONE DEI CANDIDATI



La presente selezione riveste carattere conoscitivo/valutativo e non dà luogo a procedura concorsuale. Essa si prefigge lo scopo di acquisire manifestazioni di interesse per la formazione di una rosa di nominativi all'interno della quale il Rettore individua la candidatura ritenuta munita dei più ampi requisiti di qualificazione, esperienza ed affidabilità.

La valutazione dei candidati è effettuata dal Rettore che, al fine, si avvale della collaborazione di una Commissione istruttoria composta da tre esperti (interni e/o esterni all'Ateneo) in discipline giuridiche, economico-aziendali e/o di organizzazione universitaria.

La Commissione effettua la selezione dei candidati sulla base dell'analisi dei requisiti posseduti, dei titoli e del curriculum presentati. Al termine, propone al Rettore una rosa di cinque aspiranti ritenuti maggiormente adeguati al ruolo.

Il Rettore si riserva la facoltà di tenere un eventuale colloquio conoscitivo-informativo con uno o più dei candidati rientranti nella rosa proposta dalla Commissione.

Il Rettore indica, ad insindacabile giudizio, nell'ambito della rosa proposta dalla Commissione, il candidato da sottoporre al voto del Consiglio di Amministrazione al fine del conferimento dell'incarico di Direttore Generale, sentito il Senato Accademico.

I dati relativi ai candidati selezionati e non scelti per l'incarico sono mantenuti riservati.

ART. 8 NOMINA DEL DIRETTORE GENERALE

Il Rettore, entro 10 giorni dal conferimento dell'incarico disposto dal Consiglio di Amministrazione, nomina con proprio decreto il Direttore Generale della Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli.

Il rapporto di lavoro è regolato da apposito contratto a tempo determinato di diritto privato di durata triennale, rinnovabile, approvato dal Consiglio di Amministrazione e decorrente dalla data di sottoscrizione dello stesso.



La sottoscrizione del contratto è subordinata alla verifica della sussistenza di tutte le condizioni di legge.

ART. 9 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003, novellato dal D. Lgs n. 101/2018 e Regolamento UE n. 2016/679) si informano coloro che intendono partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli che il trattamento dei dati personali da essi forniti, nell'ambito del presente procedimento o comunque acquisiti a tal fine dall'Università, è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura in questione. I dati saranno trattati nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università.

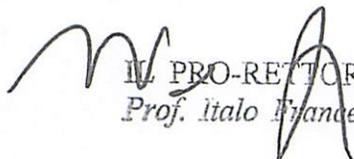
Il titolare del trattamento dati personali è l'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli, con sede in Caserta, il cui responsabile è il Prof. Marco Calabrò. Il Responsabile del trattamento dei dati personali può essere contattato al seguente indirizzo email: rpd@unicampania.it.

ART. 10 PUBBLICAZIONE

L'avviso della presente selezione, in formato integrale, è pubblicato sulla piattaforma informatica Portale Unico del Reclutamento InPA <http://www.inpa.gov.it/> e sul sito dell'Ateneo <http://www.unicampania.it/>.


IL RETTORE

Prof. Giovanni Francesco Nicoletti


IL PRO-RETTORE VICARIO
Prof. Italo Francesco Angelillo